

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Zillah Holtkamp  
BIG-registraties: 19914475825  
Overige kwalificaties: Infant Mental Health Specialist  
Basisopleiding: Psychologie  
Persoonlijk e-mailadres: zillah@imh nederland.nl  
AGB-code persoonlijk: 94101372

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: IkWerkindeZorg B.V.  
E-mailadres: info@imh nederland.nl  
KvK nummer: 77772261  
Website: www.imh nederland.nl  
AGB-code praktijk: 94067892

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz  
de gespecialiseerde-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A  
Categorie B

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

De praktijk handelt vanuit de Infant Mental Health visie. Dit betekent dat we handelen vanuit een systeemgerichte benadering met daarbij aandacht voor de relatie tussen ouder en kind met daarbij aandachtsgebieden:

- a. Infant Mental Health (preventie, screening, triage, diagnostiek en behandeling van aanstaande ouders en gezinnen met jonge kinderen)
- b. Enkelvoudige traumaklachten bijv. n.a.v. een nare bevalling, vroeggeboorte, huilbaby of medische ingrepen bij de ouder of het jonge kind

- c. Vragen en problemen binnen de ouder-kind relatie
- d. Overgang en/of voorbereiding naar het ouderschap, combinatie werken & opvoeding
- e. Lichte en milde psychosociale klachten bij ouders, zoals last van de stemming, overmatig angst, veel spanning, zorgen over de ontwikkeling van je kind
- f. Ouderbegeleiding wanneer je in een medisch traject zit tijdens de zwangerschap of als er iets met de ontwikkeling van het kind aan de hand is.
- g. Online oudergroepen ; Onze deskundigen ondersteunen (aanstaande) ouders bij de opvoeding van baby's, peuters en kleuters. Dit doen ze met een online groep waar ouders elkaar kunnen treffen en elkaar kunnen ondersteunen. Ouders van deze oudergroep krijgen toegang tot de live groepsbijeenkomsten voor ouders.

**3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Overige kindertijd  
Depressie  
Angst  
Persoonlijkheid

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

**Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: Zillah Holtkamp  
BIG-registratienummer: 19914475825

**Indicerend regiebehandelaar 2**

Naam: Marilene de Zeeuw  
BIG-registratienummer: 39061375425

**Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: Zillah Holtkamp  
BIG-registratienummer: 19914475825

**Coördinerend regiebehandelaar 2**

Naam: Marilene de Zeeuw  
BIG-registratienummer: 39061375425

**5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

**5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
Verpleegkundig specialisten  
ggz-instellingen  
Zorggroep(en)  
Anders: Verloskundigen, kindersfysiotherapeuten, pre-verbaal logopedisten, jeugdgezondheidszorg

**5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

In Hengelo zijn wij onderdeel van een Infant Mental Health 1e lijn team; met daarbij o.m. professionals vanuit ZiekenhuisGroep Twente, kindersfysiotherapie vanuit Fysiopraktijk Kamminga, verloskundigepraktijken en de jeugdgezondheidszorg. Met het platform Psyche & Zwangerschap is een nauwe samenwerking, waarbij we ons richten op kennisoverdracht naar andere professionals in de geboorte – en jonge kind zorg. Samen met andere professionals uit Nederland zijn we inhoudelijk ontwikkelaar van blended behandelprogramma's Infant Mental Health.

Binnen IMH Nederland zijn drie basisorthopedagogen werkzaam, Nina Bosch, Niels van Delden en Nanniek van den Heuvel, die onderdeel zijn van het professioneel netwerk rondom (online) behandelen.

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

De expertise van derden pas ik vooral toe als de expertise die nodig is voor het betreffende gezin, op een ander gebied ligt. Bijvoorbeeld als het gaat over uw kind en er is specialisme nodig op het gebied

van taalontwikkeling of motoriek. Ook zijn er korte lijntjes met de volwassen GGZ indien nodig. We kunnen hen betrekken als we zien dat je klachtgedrag moeilijk weg gaat en we denken dat er meer aan de hand is. Als het nodig is dat er een arts meekijkt, bijvoorbeeld omdat jij en ik denken dat er sprake is van een onderliggend lichamelijk probleem, dan kunnen we via de huisarts een verwijzing maken naar een specialist.

**5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

De praktijk is geopend op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. Wij zijn te bereiken via [info@imhnederland.nl](mailto:info@imhnederland.nl) / [zillah@imhnederland.nl](mailto:zillah@imhnederland.nl) of via telefoon/whats app: 06-47084908. Eventueel ben ik aanvullend bereikbaar, indien dit afgesproken is. Hierover maken we dan individuele afspraken.

Indien de praktijk gesloten is, geven we dit aan op de website. Ook bespreek we altijd met jou. Daarbij geef ik aan bij wie je terecht kan tijdens vakanties.

Wij verzorgen geen crisisdienst en hebben daarvoor ook geen specifieke afspraken gemaakt. Dit is meestal ook niet nodig voor de klachten en vragen die wij in de praktijk krijgen.

Indien je gebruik wil maken van avond – en of nachtzorg, dan maken we hiervoor afspraken wie je kan bellen. Daarnaast kan je terecht bij de Huisartsenpost, indien er onverhoopt iets is dat jij en ik samen niet hebben kunnen overzien.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: dit vaak niet nodig is voor de klachten en vragen die wij in de praktijk krijgen.

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

We zijn aangesloten bij een IMH-intervisie groep, regionaal georiënteerd.

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Intervisie

Casuïstiekbespreking

Consultatie - en advies

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.imhnederland.nl/imh-behandelingen/>

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://zillaholtkamp.com/over-mij/>

## 9. Klachten- en geschillenregeling

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Indien je een klacht hebt, kun je ons dit op 3 manieren laten weten:

- telefonisch via 085 - 1300435

- per e-mail laten via [info@imhnederland.nl](mailto:info@imhnederland.nl) of [info@ikwerkindezorg.nl](mailto:info@ikwerkindezorg.nl)

- door het klachtenformulier op onze website in te vullen

Je hebt een beroepsmogelijkheid bij een onafhankelijke derde, te weten Mevr. J. Knappe, directeur-eigenaar van Proparents B.V. te Amsterdam-Duivendrecht. Voor inschakeling kun je mailen naar: [j.knappe@proparents.nl](mailto:j.knappe@proparents.nl). De uitspraak van deze onafhankelijke derde over de klacht is bindend voor IkWerkindeZorg B.V. Na de uitspraak zal de klacht binnen vier weken worden afgehandeld.

**Link naar website:**

<https://www.imhnederland.nl/wp-content/uploads/2020/05/Klachtenprocedure-IkWerkindeZorgBV-juli-2020.pdf>

## 10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Naam vervangend behandelaar:

Vervangend behandelaar via het platform IMH Nederland

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.imhnederland.nl/imh-behandelingen/>

### 12. Aanmelding en intake

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

Aanmelden

We bieden je een gratis kennismakingsgesprek. Dit helpt jou en ons om te zorgen dat je de juiste informatie en ondersteuning krijgt.

Om hier gebruik van te maken mag je mailen naar [behandeling@imhvoorouders.nl](mailto:behandeling@imhvoorouders.nl) of bellen op maandag, dinsdag of donderdag tussen 8.30-12.00 en 13.00- 16.30 uur naar 085 – 1300 436

Je kan je zelf bij ons aanmelden, of een andere professional meld je bij ons aan. Die laatste groep noemen we verwijzers. Dit kan bijvoorbeeld een verloskundige, een arts of iemand van de gemeente zijn. We vragen andere professionals om een aanmeldformulier in te vullen. Hierop kunnen ze bijvoorbeeld je hulpvraag en je klachten aangeven, als ook je contactgegevens. De verwijzer zal dit altijd eerst met je bespreken en toestemming van je vragen om de informatie te delen. Het kan ook zijn dat ze alvast aan je vragen om een screeningslijst in te vullen om je klachten beter in beeld te brengen. Die informatie wordt dan ook naar ons doorgestuurd.

Als alle informatie verzameld is, en jullie hebben het idee dat onze praktijk een goede plek is, dan kan

je een verwijzing regelen bij de huisarts of jezelf bij ons aanmelden. Wat er in de verwijzing van de huisarts moet staan en wat de kosten van de behandeling zijn, lees je op onze website via de folder met informatie over de randvoorwaarden van de behandeling. Als je jezelf bij ons aanmeldt, is het goed om deze door te lezen en de juiste informatie uit te vragen bij je zorgverzekeraar, zodat de huisarts direct een goede verwijzing kan maken. De verwijzer blijft in deze periode nog jouw aanspreekpunt.

## 2. Intake:

De intake vindt of telefonisch plaats, middels videobellen of we spreken af op de praktijk. Dat stemmen we altijd met je af. De intake wordt door Zillah Holtkamp gedaan of door collega Marilene de Zeeuw. Zillah Holtkamp is Gezondheidszorgpsycholoog BIG, Infant Mental Health-specialist & traumatherapeut. Marilene de Zeeuw is Klinisch Psycholoog BIG, Infant Mental Health-specialist & psychotherapeut.

We kiezen daarbij voor de behandelaar die jouw behandeling zal oppakken. Zo hoef je maar één keer je verhaal te vertellen. Uiteraard kan het zijn, dat hierop een uitzondering is. Bijvoorbeeld als tijdens de intake blijkt dat andere expertise beter bij je past. Dan kan het zijn dat we je door verwijzen. Ook dit gaat altijd in overleg met je.

Tijdens de intake vragen we verder door op je klachten. Ook leggen we wat uit over de aanpak en welke opties er zijn. Als we inschatten dat je bij ons op de juiste plek zit, geven we dit bij je aan en plannen we je behandeling in. Wanneer we denken dat je mogelijk bij anderen beter geholpen kan worden, dan bespreken we dit met je.

Omdat we een breed netwerk hebben en veel samenwerken, kunnen we goed met je meekijken op welke plek je dan terecht kan. Je hebt altijd de keuze om het advies op te volgen of niet. Indien je het prettig vindt, kunnen we afstemmen met je verwijzer om aan te geven waarom we toch voor een andere behandelaar hebben gekozen.

**12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

## 13. Behandeling

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Samen met jou volgen we steeds of je bij ons op de goede plek zit. Als we vooruitgang zien, dan kunnen we samen verder. Het kan ook zijn, dat er toch of iets anders nodig is. Bijvoorbeeld omdat klachten toch verergeren door de tijd heen of er geen verbetering zichtbaar is. Dan zullen we dit op tijd

met je bespreken zodat we samen kunnen kijken waar je de juiste zorg kan krijgen. Ook hierbij zullen we dan indien nodig de huisarts betrekken.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Vooraf zal een screeningsvragenlijst ingevuld worden om klachtgedrag in beeld te brengen en/of de klachten ordenen aan de hand van de DSM-V. Na afloop van de behandeling wordt dit herhaald.

Indien nodig wordt dit ook tussentijds gedaan.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Na elk behandelonderdeel, wordt geëvalueerd hoe de voortgang is.

Tevens blikken we na elk behandelgesprek terug, hoe de voortgang is.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Na de behandeling. Met een mogelijkheid om feedback te geven op de behandeling, telefonisch of middels een vragenlijst.

## **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

### III. Ondertekening

Naam: Zillah Holtkamp

Plaats: Delden

Datum: 03-03-2024

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja