Algemene Voorwaarden
Okt. 2026

Versie 9.6 | Versie IkWerkindeZorg B.V. is opdrachtnemer

Definities

1. IkWerkindeZorg B.V., gevestigd te Delden aan de Berken 2d -7491 HJ - KvK nr. 77772261
2. Opdrachtgever: de zorgprofessional, zorgorganisatie, docent, contentmaker of ouder die zich aanmeldt voor een scholing, lidmaatschap en/of dienst bij IkWerkindeZorg of bij een van de labels (handelsnamen) zoals IMH Nederland en Cayo.
3. Opdrachtnemer: IkWerkindeZorg B.V.
4. Overeenkomst: de juridische term die verwijst naar de contractuele afspraken tussen opdrachtnemer en opdrachtgever. Het betreft een overeenstemming aangaande te leveren diensten met betrekking tot leren, verbinden of CAI (Artificial Reporting) en/of andere diensten die IkWerkindeZorg B.V. biedt. De overeenkomst behelst ook het opslaan van contactgegevens door IkWerkindeZorg B.V. alsmede elke wijziging of aanvulling daarop en alle (rechts)handelingen benodigd voor het aangaan of ter uitvoering brengen van de overeenkomst.
5. Leren: alle verschillende vormen van kennisoverdracht (scholing) die geboden wordt door IkWerkindeZorg B.V. in de vormen: face-to-face onderwijs, blended leeraanbod, e-learning, webinars, intervisie, casuïstiekbespreking, podcasts, congressen, intervisie, supervisie en overige online content. Dit kan zowel individueel als incompany zijn.
6. Lidmaatschap: status (al dan niet betaald) waarbij de opdrachtgever een verbinding heeft met IkWerkindeZorg B.V. zoals via licenties, pakketten, abonnementen, online community, nieuwsbrieven, mijn.imhnederland of expertgroep.
7. Betaalde dienst: activiteiten als organiseren van evenementen, matching, zoekopdrachten, onderzoek, projectcoördinatie, content maken, lesgeven, mailingprogramma en advies uitgevoerd door IkWerkindeZorg B.V. in opdracht van opdrachtgever, of opdrachtnemer in opdracht van IkWerkindeZorg B.V. Onder deze betaalde dienst ligt een overeenkomst.
8. Service of onbetaalde dienst: consultatie, oriënterend strategiegesprek, samenwerking of andere diensten: activiteiten kosteloos uitgevoerd door IkWerkindeZorg B.V. gericht op kortdurende advisering (minder dan 60 minuten) op verzoek van opdrachtgever. Of activiteiten die de opdrachtnemer kosteloos uitvoert voor of in samenwerking met IkWerkindeZorg B.V.

Toepasselijkheid

9. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op iedere overeenkomst(en) die IkWerkindeZorg B.V. sluit met opdrachtgever die een scholing, lidmaatschap en/of dienst via IkWerkindeZorg B.V. of één van haar labels (handelsnamen) afneemt. Met uitzondering van de diensten beschreven in artikel 11, 12 en 13 van deze Algemene Voorwaarden. In onderling overleg kunnen de bepalingen vooraf schriftelijk gewijzigd of aangevuld worden.
10. Het aanmelden (digitaal, mondeling en/of op schrift) voor een scholing, lidmaatschap en/of dienst bij IkWerkindeZorg B.V. of één van haar labels betekent akkoord gaan met de Algemene Voorwaarden zoals ze in dit document, versie 9.5 van september 2026, beschreven staan. Deze versie heeft betrekking op overeenkomsten die vanaf september 2026 wederzijds overeengekomen zijn. Overeenkomsten voor 1 september vallen onder de eerdere versies.
11. Deze Algemene Voorwaarden zijn niet van toepassing op overeenkomst(en) waarbij

IkWerkindeZorg B.V. | De Berken 2D | 7491 HJ |
Delden | **T** 085-1300436 | info@ikwerkindezorg.nl |
www.ikwerkindezorg.nl | KVK 77772261

IkWerkindeZorg B.V. opdrachtgever is. Daarvoor zijn aangepaste Algemene Voorwaarden te vinden via Algemene voorwaarden - IMH Nederland

12. Deze Algemene Voorwaarden zijn niet van toepassing op behandelproducten zoals de oudergroepen of individuele gesprekken. Die producten hebben eigen Algemene Voorwaarden, omdat daarbij andere randvoorwaarden worden gesteld en het duidelijker is wanneer die apart beschreven staan te vinden via: Algemene voorwaarden - IMH Nederland

Garantie, kwaliteit, eigen risico en aansprakelijkheid

13. Op de producten en/of diensten die IkWerkindeZorg B.V. levert, geldt de Nederlandse wettelijke garantie. Dat betekent dat een product bij levering altijd goed moet zijn. IkWerkindeZorg B.V. levert weinig producten. Bij producten die wel verkocht worden (zoals de IMH-map) en die volgens de opdrachtgever niet goed geleverd zijn, geldt dat de opdrachtgever recht heeft op vervanging of het oplossen van het defect. Hiervoor geldt dat indien de schuld van het defect bij de opdrachtgever of een derden(zoals een pakketdienst) ligt, het product niet door IkWerkindeZorg B.V. vergoed hoeft te worden. Om gebruik te maken van de garantie, dient binnen 60 dagen na ontvangst een melding van het defect bij IkWerkindeZorg B.V. gemaakt te worden. Diensten die geleverd worden, zoals een pakketten of scholing, vallen niet onder garantie.
14. De opdrachtgever blijft zelf verantwoordelijk en aansprakelijk voor de kwaliteit van het uitvoeren van zijn of haar eigen diensten, activiteiten en/of bijdragen.
15. Opdrachtnemer verwacht dat opdrachtgever zich bij de uitvoer van zijn of haar diensten houdt aan de beroepscodes zoals gelden voor de branche waarin hij of zij werkt c.q. waarvoor hij of zij geregistreerd is zoals wet BIG/RIBIZ of SKJ al dan niet aangevuld met eisen vanuit een beroepsvereniging.
16. IkWerkindeZorg B.V. behoudt zich het recht om, indien er signalen of klachten zijn over de kwaliteit van dienstverlening van de opdrachtgever, de gegevens van opdrachtgever en eventuele inlog op het (digitale) platform per direct te verwijderen, zonder dat restitutie van geld zal plaatsvinden.
17. Opdrachtgever als zijnde cursist, is zelf verantwoordelijk voor het plannen, uitvoeren en organiseren van de scholing. Indien er reden is waardoor de studievertraging oploopt, kan hiervoor contact opgenomen worden met IkWerkindeZorg B.V. Maatwerkafspraken tussen opdrachtnemer en opdrachtgever worden dan gemaakt.
18. Opdrachtgever als zijnde een organisatie die een incompany organiseert, is zelf verantwoordelijk voor het organiseren van de scholing, werven van deelnemers, organiseren van een passende locatie met daarbij catering en lunch. Indien er reden is waardoor dit niet georganiseerd kan worden, kan hiervoor tijdig contact opgenomen worden met IkWerkindeZorg B.V. Maatwerkafspraken tussen opdrachtnemer en opdrachtgever worden dan gemaakt. Kosten die voortvloeien uit het ontbreken van activiteiten die opdrachtgever conform artikel 16 zou uitvoeren, kunnen niet verhaald worden op IkWerkindeZorg B.V.
19. IkWerkindeZorg B.V. hecht grote waarde aan een veilig en positief leer/werkklimaat; uitingen van discriminatie, belediging of kwetsend gedrag richting anderen worden dan ook niet getolereerd. IkWerkindeZorg B.V. heeft in deze gevallen de mogelijkheid om terug te vallen op artikel 15 t/m 17 van dit document.

IK WERK IN DE ZORG
IkWerkindeZorg B.V. | De Berken 2D | 7491 HJ | Delden | **T** 085-1300436 | info@ikwerkindezorg.nl | www.ikwerkindezorg.nl | KVK 77772261

20. Indien er klachten zijn over de diensten die IkWerkindeZorg B.V. uitvoert, dan vernemen we dit graag. Hoe wij omgaan met klachten staat beschreven in de klachtprocedure van IkWerkindeZorg B.V.

Aanmelding scholing, licentie, dienst en/of consultatie

21. Aanmelding voor een scholing, lidmaatschap en/of dienst van IkWerkindeZorg B.V. en/of één van haar labels (handelsnamen) gebeurt middels een online aanmeldmodule waar opdrachtgever haar gegevens mee aanlevert of gebeurt via persoonlijke contact indien het een offertetraject is ingezet.
22. Indien men zich aanmeldt voor een scholing, cursus of dienst van het label IMH Nederland van IkWerkindeZorg B.V. krijgt men automatisch toegang tot de online community, de digitale portfolio (ook wel mijn.imhnederland.nl) en nieuwsberichten. Dit betreft pakket 'starten met IMH' en is gratis. Naast de gratis tools ben je zo ook zichtbaar in de online community van IMH Nederland en ontvang je nieuwsberichten.
23. Cursisten die geen gebruik wensen te maken van het gratis pakket 'starten met IMH' zoals benoemd in artikel 23, dienen dit expliciet aan te geven bij IMH Nederland door een mail te sturen naar info@imhnederland.nl.
24. Docenten van IMH Nederland krijgen gratis toegang tot pakket 'compleet' in de periode dat ze als docent betrokken zijn bij IMH Nederland.
25. Hoe omgegaan wordt met de gegevens en systemen is te vinden in het privacyreglement van IkWerkindeZorg B.V.
26. Om onze diensten goed te kunnen leveren, werken we samen met subverwerkers. Om diensten te leveren aan opdrachtgever, kunnen medewerkers van subverwerkers de gegevens die door opdrachtgever met ons gedeeld worden, in het kader van de overeenkomst, inzien. Zie ons privacyreglement voor een overzicht voor al onze (sub)verwerkers.
27. Om zorgvuldig om te gaan met persoonsgegevens worden, indien organisaties diensten van ons afnemen waarbij gegevens van medewerkers worden verwerkt, verwerkersovereenkomsten gesloten.
28. Aanmelding voor een scholing, lidmaatschap en/of diensten zijn niet overdraagbaar, tenzij uitdrukkelijk overeengekomen met IkWerkindeZorg B.V. De toegang tot een lidmaatschap, pakket of platform (waaronder inloggegevens) is bestemd voor individueel gebruik door opdrachtgever. Het is niet toegestaan inloggegevens te delen of toegang, content en/of gegevens openbaar te maken of met derden te delen, tenzij hiervoor uitdrukkelijk toestemming is verleend door IkWerkindeZorg B.V.
29. IkWerkindeZorg B.V. zal vooraf duidelijk aan opdrachtgever aangeven wanneer een vrijblijvende consultatievraag, een gratis dienst of oriënterend gesprek over gaat in een betaalde dienst.
30. Indien IkWerkindeZorg B.V. op verzoek van opdrachtgever een offerte heeft uitgebracht, dan is deze vrijblijvend en geldig voor de duur van de termijn die genoemd staat in de offerte.
31. Bij scholing geldt de online aanmelding via het aanmeldformulier als bevestiging van de overeenkomst.
32. De toegang tot een cursus of e-learning (al dan niet onderdeel van blended leren) is vastgesteld op maximaal 12 maanden met ingang van de eerste dag waarop de toegang gegeven is aan

IK WERK IN DE ZORG
IkWerkindeZorg B.V. | De Berken 2D | 7491 HJ | Delden | **T** 085-1300436 | info@ikwerkindezorg.nl | www.ikwerkindezorg.nl | KVK 77772261

opdrachtgever.

33. Indien een professional of zorgorganisatie zich met een op maat vraag aanmeldt bij IkWerkindeZorg B.V. om diensten af te nemen, dan zal hiervoor per opdracht een op maat offerte en overeenkomst gemaakt worden.
34. Indien een professional de eindopdrachten bij een scholing niet kan afronden vanwege afwezigheid, kan de professional aansluiten bij de inhaaldagen die twee keer per jaar online worden georganiseerd. Via team leren is een link op te vragen met meer informatie, de kosten en de aanmelding te regelen.
35. Bij een incompany scholing geldt: bij wijzigingen in deelnemers binnen zes weken voor aanvang van de cursus worden er licentiekosten en administratiekosten doorberekend. Tot zes weken vantevoren kan de deelnemerslijst kosteloos gewijzigd worden.
36. Professionals die de afsluitende dagen van een scholing missen kunnen deelnemen aan de inhaalgroep, hier zijn kosten aan verbonden. Maximaal een jaar na de laatste lesdag dien je je opgegeven te hebben voor de inhaalgroep.
37. Professionals dienen binnen een half jaar na de laatste lesdag de scholing af te ronden zodat het certificaat nog behaald kan worden en accreditatiepunten opgevoerd kunnen worden. Na dit half jaar zijn er kosten verbonden aan het afronden van de cursus.
38. Professionals die na de basiscursus IMH, of een soortgelijke cursus bij een andere aanbieder, door willen stromen naar de verdiepingscursus IMH, dienen te starten aan de verdiepingscursus binnen drie jaar na afronding van de basiscursus.
39. Professionals die na de basiscursus IMH, of een soortgelijke cursus bij een andere aanbieder, door willen stromen naar de mentorcursus IMH, kennisdeling en beleid, dienen te starten aan de mentorcursus binnen drie jaar na afronding van de basiscursus.
40. Twaalf maanden na afsluiten van een cursus wordt alle cursusdata verwijderd.
41. Deelnemers aan onze opleidingen, trainingen en (eind)toetsingen mogen geen gebruikmaken van kunstmatige-intelligentietools (zoals, maar niet beperkt tot, generatieve AI-systemen of automatische tekst-, beeld- of codegenerators) bij het uitvoeren van opdrachten in de breedste zin van het woord. Alle ingeleverde werken dienen volledig door de deelnemer zelf te zijn opgesteld. Indien wordt vastgesteld dat gebruik is gemaakt van AI-ondersteuning, behoudt IMH Nederland zich het recht voor om de opdracht ongeldig te verklaren, een onvoldoende toe te kennen of andere passende maatregelen te treffen.

Betaling

42. De kosten voor de te volgen scholing, lidmaatschap en/of diensten staan vermeld op het platform van IkWerkindeZorg B.V. en/of op de website van één van haar labels (handelsnamen). Indien er sprake is van een vraag op maat, staan de kosten in de offerte.
43. IkWerkindeZorg B.V. heeft het recht de voorwaarden en prijzen te wijzigen. Wijzigingen worden uiterlijk 2 maanden voor de invoering van de ingangsdatum gecommuniceerd per e-mail.
44. Een licentie of abonnement in de vorm van een lidmaatschap of pakket wordt automatisch jaarlijks verlengd en loopt door tot wederopzegging van de opdrachtgever. Zie voor de voorwaarden van wederopzegging artikel 51.
45. De kosten voor een scholing en/of dienst worden direct gefactureerd aan opdrachtgever (de

IK WERK IN DE ZORG

IkWerkindeZorg B.V. | De Berken 2D | 7491 HJ | Delden | **T** 085-1300436 | info@ikwerkindezorg.nl | www.ikwerkindezorg.nl | KVK 77772261

aanschaf vindt plaats via de webshop). Kosten van scholing en/of diensten onder de €750,- dienen in 1 termijn betaald te worden. Kosten van scholing en/of diensten boven de €750,- mogen in 1 termijn betaald worden, of in 3 termijnen, waarbij de betaling geschiedt naar evenredigheid en verdeeld wordt over de termijn van de contractperiode. Bij kosten van scholing en/of diensten met een tarief van €5000,- of meer worden separate betalingsafspraken gemaakt, die worden vastgesteld via een getekende offerte. Daarbij geldt dat de betaling zes weken voorafgaand aan de startdatum van een dienst, met een omvang van €5000,- of meer, is ontvangen.

46. De betaling van de kosten geschiedt digitaal, zonder opschorting of verrekening. Dit kan direct, via een verkoop in de webshop. Of opdrachtgever krijgt na offerte een digitale factuur gestuurd, die binnen 14 dagen zonder opschorting of verrekening voldaan dient te worden zes weken voordat een scholing en/of dienst start. Het verschuldigde bedrag dient op IBAN NL18 RABO 0353 8233 33 Rabobank ten name van IkWerkindeZorg B.V. te Delden te staan.
47. Diensten worden geleverd indien de betaling binnen is. Bij pakketten, geldt dat er automatisch toegang is tot het gekochte pakket, als de betaling op de bank van IkWerkindeZorg B.V. staat. Tot die tijd kan opdrachtgever geen gebruik maken van het pakket. De opdrachtgever krijgt wel gelijk inloggegevens en die geven toegang tot het pakket als de betaling binnen is. Bij scholing of andere diensten zal de dienst geleverd worden conform de afspraken die staan in het product dat gekocht is of zoals het in de offerte staat.
48. Als aanvulling op de levering zoals in artikel 40, kan genoemd worden dat producten die gekocht worden en verzonden dienen te worden (zoals een IMH map) na binnenkomst van betaling binnen 14 dagen worden opgestuurd worden naar opdrachtgever. Eventuele kosten voor transport, staan vermeld in bij de aankoop van het product en dienen bij de betaling van het product gelijk voldaan te worden door de opdrachtgever.
49. Door het verstrijken van de betalingstermijn is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim, zonder dat daarvoor een ingebrekestelling is vereist. Er wordt eenmalig een herinnering gestuurd, met een termijn van 14 dagen. Indien de opdrachtgever na deze herinnering de betaling nog open heeft staan, dan is een rente verschuldigd van 2% per maand, tenzij de opdrachtgever een particulier is in welk geval de wettelijke rente is verschuldigd. Zodra de opdrachtgever in verzuim komt te verkeren, worden alle (toekomstige) vorderingen van IkWerkindeZorg B.V. op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar en treedt ook ten aanzien van die vorderingen het verzuim in zonder ingebrekestelling of andere voorafgaande verklaring in de zin van art. 6:80 e.v. Burgerlijk Wetboek. IkWerkindeZorg B.V. is in dat geval bevoegd om zijn/haar verplichtingen uit hoofde van enige met de wederpartij gesloten overeenkomst op te schorten totdat alsnog volledige betaling van alle opeisbare vorderingen is ontvangen.
50. Indien de opdrachtgever na de herinneringstermijn in verzuim blijft, dan komen naast de hoofdsom en rente, alle kosten ter verkrijging van de betaling voor rekening van de opdrachtgever. De buitengerechtelijke incassokosten bedragen tenminste 15% van de verschuldigde hoofdsom met een minimum van € 150,00 exclusief btw, tenzij de opdrachtgever een particulier is in welk geval de incassokosten worden begroot conform het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.
51. Indien de financiële positie en/of het betalingsgedrag van de opdrachtgever daartoe - naar de mening van IkWerkindeZorg B.V. - aanleiding geeft, is de opdrachtgever verplicht op eerste

IK WERK IN DE ZORG
IkWerkindeZorg B.V. | De Berken 2D | 7491 HJ | Delden | **T** 085-1300436 | info@ikwerkindezorg.nl | www.ikwerkindezorg.nl | KVK 77772261

schriftelijk verzoek van IkWerkindeZorg B.V.:

a. een machtiging voor automatische incasso als bedoeld in artikel 4 lid 5 van deze voorwaarden te verstrekken; en/of
b. een voorschot te verstrekken; en/of
c. afdoende zekerheid te stellen voor de nakoming van de verplichtingen jegens IkWerkindeZorg B.V., door middel van bijvoorbeeld een bankgarantie of pandrecht.

De omvang van de gevraagde zekerheid en/of het gevraagde voorschot staat in verhouding tot de omvang van de betreffende verplichtingen van de opdrachtgever.

52. In geval de opdrachtgever geen gehoor geeft aan een verzoek van IkWerkindeZorg B.V. als bedoeld in artikel 42, 43 en 44 dan wel indien een incasso mislukt, verkeert de opdrachtgever van rechtswege in verzuim zonder dat daartoe een ingebrekestelling voor nodig is.
53. In geval van liquidatie, faillissement of (voorlopige) surseance van betaling van de opdrachtgever of wanneer toepassing van de schuldsaneringsregeling ten aanzien van wederpartij wordt uitgesproken, of wanneer er beslag ten laste van de opdrachtgever wordt gelegd, alsmede in geval van overmacht, worden alle verplichtingen van de opdrachtgever uit hoofde van enige overeenkomst onmiddellijk opeisbaar. IkWerkindeZorg B.V. is dan bevoegd om de uitvoering van enige met de opdrachtgever gesloten overeenkomst op te schorten dan wel over te gaan tot ontbinding van die overeenkomst.
54. Als de opdrachtgever een factuur betwist, zal dit binnen acht dagen na verzenddatum van de betreffende factuur schriftelijk door de opdrachtgever aan IkWerkindeZorg B.V. kenbaar worden gemaakt, op straffe van verval van het recht op betwisting. Een betwisting van de factuur schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.
55. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat de facturen van IkWerkindeZorg B.V, zonder enige inhouding, korting of verrekening binnen 14 dagen na factuurdatum zijn betaald.
56. De rechter te Almelo is bij uitsluiting bevoegd om van alle geschillen die mochten ontstaan tussen de opdrachtgever en IkWerkindeZorg B.V. kennis te nemen. IkWerkindeZorg B.V. blijft echter bevoegd het geschil aanhangig te maken bij de bevoegde rechter van de woonplaats van de opdrachtgever.
57. Indien er, bij uitzondering en na overleg, sprake is van een terugbetaling, dan zal IkWerkindeZorg B.V. binnen drie weken terugbetalen aan de opdrachtgever.

Klachten

58. Indien een opdrachtgever ontevreden is en dit via de klachtprocedure van IkWerkindeZorg B.V. met opdrachtnemer afgewikkeld is of als er om een andere redenen wordt besloten tot terugbetaling, streeft IkWerkindeZorg B.V. er naar om de betaling binnen 14 dagen over te boeken.

Contractbeëindiging

59. Overeenkomsten eindigen nadat:
    a. een scholing afgerond is en de toegang tot de digitale leeromgeving afgesloten is.
    b. een lidmaatschap schriftelijk (via het online profiel van opdrachtgever) wordt opgezegd door opdrachtgever. Er geldt een opzegtermijn van 1 maand voorafgaand aan de

IkWerkindeZorg B.V. | De Berken 2D | 7491 HJ | Delden | **T** 085-1300436 | info@ikwerkindezorg.nl | www.ikwerkindezorg.nl | KVK 77772261

einddatum van de looptijd van het jaarcontract. Opdrachtgevers kunnen lidmaatschappen daarbij zelf opzeggen, door in hun profiel het lidmaatschap op niet verlengen te zetten.

c. een dienst zoals consultatie, bemiddeling, uitvoer van een project of het opzetten van een regio netwerk de afgesproken einddatum passeert of tussentijds door opdrachtgever schriftelijk wordt opgezegd. Voor laatst genoemde geldt een opzegtermijn van 1 maand.

60. Indien de opdrachtgever niet voldoet aan de (kwaliteits)verplichtingen en/of afspraken zoals beschreven in artikel 15 t/m 20, is IkWerkindeZorg B.V. gerechtigd de uitvoering van haar verplichtingen uit de Overeenkomst op te schorten dan wel de Overeenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk op te zeggen, zonder dat IkWerkindeZorg B.V. een terugbetaling of schadevergoeding verschuldigd is aan opdrachtgever.
61. Indien de opdrachtgever in verzuim van betaling verkeert, is IkWerkindeZorg B.V. gerechtigd de uitvoering van haar verplichtingen uit de Overeenkomst op te schorten dan wel de Overeenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk op te zeggen, zonder dat er bij IkWerkindeZorg B.V. een schadevergoeding als gevolg van de directe opzegging opeisbaar is. De betalingsverplichtingen van de opdrachtgever aan IkWerkindeZorg B.V. blijven – ondanks beëindiging van de Overeenkomst – evenwel voortduren voor de duur van de overeenkomst van opdracht / aanneming van werk van de door IkWerkindeZorg B.V. de opdrachtgever.

Annulering en overmacht

62. Na (online) aanmelding van scholing, lidmaatschap en/of dienst heeft de opdrachtgever gedurende 14 dagen het recht de overeenkomst zonder opgaaf van reden te ontbinden, tenzij de dienstverlening voor de afloop van de termijn met instemming van opdrachtgever reeds is begonnen. In laatstgenoemde situatie, is geen annulering mogelijk.
63. Annulering voor een scholing met een bedrag onder de €2000,- geschiedt door uiterlijk 6 weken voor aanvang van de scholing een e-mail te sturen naar info@imhnederland.nl. Een eventueel reeds betaald voorschot zal gerestitueerd worden. Bij een annulering die korter dan een maand voor aanvang van de cursus gemeld wordt, dient 50% van het scholingstarief door opdrachtgever betaald te worden. Let op: meld je je af binnen 72 uur voor aanvang van de scholing, dan dient het scholingstarief door opdrachtgever volledig betaald te worden.
64. Annulering voor een scholing met een bedrag boven de €2000,- geschiedt door uiterlijk 2 maanden voor aanvang van de scholing een e-mail te sturen naar info@imhnederland.nl. Een eventueel reeds betaald voorschot zal gerestitueerd worden. Bij een annulering die korter dan twee maanden voor aanvang van de cursus gemeld wordt, dient 50% van het scholingstarief door opdrachtgever betaald te worden. Let op: meld je je af binnen 72 uur voor aanvang van de scholing, dan dient het scholingstarief door opdrachtgever volledig betaald te worden.
65. Annulering van een incompany traject geschiedt door uiterlijk 2 maanden voor aanvang van de scholing een e-mail te sturen naar leren@imhnederland.nl. Een eventueel reeds betaald voorschot zal gerestitueerd worden. Bij een annulering die gemeld wordt twee maanden voor aanvang van de cursus of korter dan twee maanden voor aanvang van de cursus dient 50% van het scholingstarief door opdrachtgever betaald te worden. Let op: wordt er korter dan zes weken voor aanvang van de incompany afgemeld, dan dient het scholingstarief door opdrachtgever volledig betaald te worden.
66. Annulering is niet mogelijk voor de volgende aangeschafte producten: digitale e-learning modules,

IK WERK IN DE ZORG
IkWerkindeZorg B.V. | De Berken 2D | 7491 HJ | Delden | **T** 085-1300436 | info@ikwerkindezorg.nl | www.ikwerkindezorg.nl | KVK 77772261

webinars, pakketten, intervisietool, IMH Map en toegang tot overige online content. Dit vanwege het feit dat er direct toegang is tot de producten. Restitutie zal hiervoor dan ook niet mogelijk zijn.

67. IkWerkindeZorg B.V. behoudt zich het recht toe om de scholing te annuleren bij te weinig deelnemers. De annulering kan tot 14 werkdagen voor aanvang van de cursus geschieden. Bij annulering worden de kosten van de scholing volledig vergoed aan de opdrachtgever. Betalingen die door de opdrachtgever al voldaan zijn, worden door opdrachtnemer binnen zes weken teruggestort. Aangeschaft studiemateriaal of literatuur wordt niet vergoed door opdrachtnemer. Ook andere kosten kunnen door opdrachtgever niet op IkWerkindeZorg B.V. worden verhaald.
68. IkWerkindeZorg B.V. behoudt zich het recht toe om bij ziekte van de docent de scholing te verplaatsen of om een andere docent te vinden. Er vindt dan geen restitutie van scholingsgeld plaats.
69. IkWerkindeZorg B.V. behoudt zich het recht toe om, indien dat genoodzaakt is van leslocatie te wisselen of om scholing online te laten plaatsvinden.
70. Wanneer er door omstandigheden geen face-to-face scholing gegeven kan worden, zoekt IkWerkindeZorg B.V. naar alternatieven in online scholingsvorm. Indien dit niet mogelijk is, zal de scholing verplaatst worden. Er vindt dan geen restitutie van scholingsgeld plaats.

Eigendomsrecht

71. Materiaal dat tijdens de scholing, presentaties of andere vormen van kennisoverdracht getoond is via powerpoints, filmpjes, casusbeschrijvingen e.d. mag niet gedownload worden en is niet overdraagbaar, tenzij daarvoor uitdrukkelijk toestemming is gegeven van de docent en IkWerkindeZorg B.V. Het is eveneens niet toegestaan om tijdens de scholing opnames te maken van beeld en/of geluid.
72. Het materiaal dat tijdens de scholing door opdrachtgever gemaakt is, blijft in eigendom van de opdrachtgever, tenzij hierover met de docent en/of opdrachtnemer uitdrukkelijk andere afspraken zijn gemaakt.
73. Er worden maatwerkafspraken gemaakt over het eigendoms - en gebruikersrecht bij (cursus) materiaal dat tijdens (incompany) - scholing gemaakt wordt vanuit de samenwerking tussen opdrachtnemer en opdrachtgever. Deze afspraken worden vastgelegd in de samenwerkingsovereenkomst die gesloten wordt tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.
74. De ideeën en de toelichting daarop, die in een offerte of een voorstel voor een bijdrage zijn vervat door IkWerkindeZorg B.V., blijven eigendom van IkWerkindeZorg B.V. Ongeoorloofd gebruik ervan betekent een schadeplichtige inbreuk op grond van artikel 162, zesde boek van het Burgerlijk Wetboek.
75. Indien materiaal, een idee of toelichting daarop auteursrechtelijk beschermd is, zal bij inbreuk op dit auteursrecht een schadevergoeding worden geëist van de partij die zonder toestemming materiaal, een idee of toelichting daarop gedeeld heeft met derden.
76. De informatie, prompts en content op CAI (Artificial Reporting) zijn eigendom van IkWerkindeZorg B.V. Het is niet toegestaan om prompts te kopiëren of na te maken.
77. Draaiboeken, handleiding, video's of andere content die IkWerkindeZorg B.V. of labels van IkWerkindeZorg B.V. gemaakt heeft, zijn eigendom van IkwerkindeZorg B.V. Over producten die samen met IkWerkindeZorg B.V. gemaakt zijn, worden op maat afspraken gemaakt.

IK WERK IN DE ZORG

IkWerkindeZorg B.V. | De Berken 2D | 7491 HJ | Delden | **T** 085-1300436 | info@ikwerkindezorg.nl | www.ikwerkindezorg.nl | KVK 77772261

78. Om kennis te delen maken we regelmatig foto's die we gebruiken op social media of voor andere uitingen. Voor gebruik van deze foto's vragen we vooraf mondeling toestemming. Indien je mondeling hebt toegezegd, maar je hier op terug wil komen, kun je ons dit laten weten door een mail te sturen naar info@imhnederland.nl.

Geheimhoudingsplicht

79. Partijen verklaren dat zij, zowel gedurende de periode van samenwerking als daarna, jegens derden volledige geheimhouding betrachten ten aanzien van hetgeen zij in de scholing en/of samenwerking horen van medewerkers en/of medecursisten in de vorm van casuïstiek, bedrijfsinformatie of anderszins.
80. Conform de geheimhoudingsplicht Wet BIG/RIBIZ en SKJ, wordt er vanuit gegaan dat de professionals vertrouwelijk omgaan met de patiëntengegevens en dat professionals de regels naleven die gelden vanuit hun beroepsvereniging, beroepsgroep, Wet BIG/RIBIZ en SKJ.
81. IkWerkindeZorg B.V. streeft er naar om zorgvuldig om te gaan met persoonsgegevens. In het privacyreglement van IkWerkindeZorg B.V. staat hoe we met persoonsgegevens omgaan.

Aansprakelijkheid

82. IkWerkindeZorg B.V. is m.b.t. online vindbaarheid, ondersteuning en consultatie niet aansprakelijk voor:
    a. schade van welke aard dan ook, veroorzaakt door toedoen en/ of nalaten van de via IkWerkindeZorg B.V. bemiddelde zelfstandige of bemiddelde zorgorganisatie
    b. indirecte dan wel gevolgschade zoals gederfde winst en/of gemiste besparingen.
    c. schade van welke aard dan ook, n.a.v. advies, consultatie, het maken van een plan van aanpak of de uitvoer van een project. Met betrekking ondersteuning en behandeling aan volwassenen, kinderen en gezinnen vindt IkWerkindeZorg B.V. het belangrijk dat een erkende verwijzer (huisarts, jeugdarts, medisch specialist of gemeente) uiteindelijk altijd betrokken is bij de uitvoer van het advies, zodat er specifiek gekeken kan worden wat er in die specifieke situatie daadwerkelijk nodig is.
    d. Vermelding van kwalificaties op de IMH-kaart geschiedt op basis van door de deelnemer verstrekte informatie. De deelnemer is zelf verantwoordelijk voor de juistheid van de opgegeven kwalificaties en deskundigheidsniveaus. Goedkeuring van een profiel en opname op de IMH-kaart houdt uitsluitend toestemming voor vindbaarheid in en geldt niet als inhoudelijke erkenning, certificering of beoordeling van de opgegeven kwalificaties door professional of organisatie.
83. IkWerkindeZorg B.V. (inclusief labels van IkWerkindeZorg) is niet aansprakelijk voor:
    a. (foutieve) informatie op de website(s)
    b. informatie die via de dienst CAI (Artificial Reporting) gegenereerd wordt. Gebruik van de gegenereerde informatie dient altijd door de betrokken zorgprofessional getoetst en aangevuld te worden. Daarmee blijft de betrokken zorgprofessional verantwoordelijk voor foutief gebruik.

IK WERK IN DE ZORG
IkWerkindeZorg B.V. | De Berken 2D | 7491 HJ | Delden | **T** 085-1300436 | info@ikwerkindezorg.nl | www.ikwerkindezorg.nl | KVK 77772261

84. Aansprakelijkheid van IkWerkindeZorg B.V. m.b.t. scholing, lidmaatschappen en/of diensten is uitsluitend aan de orde wanneer er sprake is van een tekortkoming in de uitvoering van de Overeenkomst waarbij deze tekortkoming het directe gevolg is van gebrek aan zorgvuldigheid van IkWerkindeZorg B.V., die in redelijkheid van IkWerkindeZorg B.V. verwacht mag worden of als er sprake is van grove schuld of opzet van de zijde van IkWerkindeZorg B.V.
85. IkWerkindeZorg B.V. heeft het recht, indien en voor zover mogelijk, om de gevolgen van de tekortkoming binnen een redelijke termijn te herstellen.
86. Eventuele aansprakelijkheid voor schade van IkWerkindeZorg B.V. is per gebeurtenis beperkt tot:
    a. het bedrag dat de verzekering van IkWerkindeZorg B.V. uitkeert, dan wel;
    b. indien IkWerkindeZorg B.V. niet is verzekerd of de verzekering niet (volledig) uitkeert, maximaal het bedrag van de vergoeding die IkWerkindeZorg B.V. voor zijn dienstverlening aangaande de betreffende overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer heeft ontvangen. Passend bij de periode waarover de eventuele aansprakelijkheid van de schade gaat.
87. De opdrachtgever vrijwaart IkWerkindeZorg B.V. voor aanspraken van derden, de redelijke kosten van rechtsbijstand daaronder begrepen, die op enigerlei wijze samenhangen met de dienstverlening van IkWerkindeZorg B.V. aan opdrachtgever.

Bewijs en informatievoorziening

88. Alle prijzen die door de Leverancier worden gehanteerd, zijn uitgedrukt in euro’s, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

89. Alle informatie en mededelingen, waaronder prijsvermeldingen, die op de website worden weergegeven, zijn onder voorbehoud van programmeer- en typfouten.

IK WERK IN DE ZORG

IkWerkindeZorg B.V. | De Berken 2D | 7491 HJ | Delden | **T** 085-1300436 | info@ikwerkindezorg.nl | www.ikwerkindezorg.nl | KVK 77772261